

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА И КАДЕТСКИХ
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САЛЬСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

ПРИНЯТ

РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ЛИЦЕЯ

ПРОТОКОЛ № 4

от «19» декабря 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ»

ДИРЕКТОР ГБПОУ РО «СККПЛ»

ПРИКАЗ № 341

от «19» декабря 2025 г.

О.Ю. БАСОВ

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 72

ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий локальный акт государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский казачий кадетский профессиональный лицей» (далее – Лицей) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областным законом от 14.11.2013 года №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО».

1.2 Настоящее положение определяет порядок планирования и организации самостоятельной работы обучающихся в Лицее.

1.3 Все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляют максимальный объем учебной нагрузки обучающегося (п.7.3 ФГОС СПО).

1.4 Самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана деятельность обучающихся по освоению содержания основной образовательной программы среднего профессионального образования, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.5 Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- формирования и развития профессиональных и общих компетенций (п. 7.1 ФГОС СПО) и их элементов: знаний, умений, практического опыта в

- соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей;
- формирования компетенции поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
 - формирования компетенции использования информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
 - развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
 - формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
 - развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1 В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

2.2 Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу выполняется обучающимися на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя.

2.3 Внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется обучающимися по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.4 Аудиторная самостоятельная работа может быть организована на всех видах учебных занятий, в условиях реализации компетентного подхода - во время проведения активных и интерактивных форм занятий, а именно:

компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий (п. 7.1 ФГОС СПО).

2.5 Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются требованиями к результатам обучения и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса, степенью подготовленности обучающихся могут являться:

- работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения (п. 7.16 ФГОС СПО): самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.) и др.;
- подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе, составление резюме, выполнение творческих работ по профессиональным модулям по профессии, письменных экзаменационных работ, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет;
- подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, деловым и ролевым играм, тренингам, промежуточной аттестации;
- выполнение тестовых заданий, заполнение рабочих тетрадей, решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; решение задач и упражнений по образцу и др.;
- составление кроссвордов, моделей-образцов (шаблонов) документов, проектирование и моделирование разных видов и компонентов

профессиональной деятельности, выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ и др.;

3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1 ФГОС СПО регламентирует объем максимальной учебной нагрузки обучающихся, в том числе часов обязательных учебных занятий в целом по обязательной части циклов ППКРС, специалистов среднего звена, учебной дисциплине Физическая культура, общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям профессионального цикла, вариативной части циклов ОПОП (раздел 6 ФГОС СПО).

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Сальский казачий кадетский профессиональный лицей» самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы по циклам ППКРС, специалистов среднего звена, учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки.

3.2 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане ППКРС, специалистов среднего звена СПО по циклам, каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу;
- в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей по разделам и темам с учетом обоснования времени, затрачиваемого на ее выполнение, примерных программах учебных дисциплин, примерных программах профессиональных модулей.

3.3 Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется преподавателем. Преподавателем эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной

самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня подготовленности обучающихся. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, как правило, он составляет около 50% объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине, междисциплинарному курсу, за исключением дисциплины Физическая культура. (Приложение 1).

3.4 Цикловые комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам, профессиональным модулям цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки обучающихся, отведенной учебным планом на данный цикл ППКРС, специалистов среднего звена.

Предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы ППКРС, специалистов среднего звена, учитываются при разработке учебного плана и при необходимости вносятся коррективы.

3.5 Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающего не регламентируется расписанием.

3.6 Тематика и формы, в том числе активные и интерактивные, внеаудиторной самостоятельной работы устанавливаются в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей с учетом примерных программ учебных дисциплин, примерных программ профессиональных модулей.

3.7 Объем времени, отведенный на аудиторную самостоятельную работу, конкретные формы находят отражение в календарно-тематических планах, планах

учебных занятий по учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу).

3.8 Образовательное учреждение обязано ежегодно обновлять программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена в том числе в части форм и тематики самостоятельной работы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (п. 7.1 ФГОС СПО).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Организация самостоятельной работы обучающихся предполагает:

- обеспечение учебно-методической документацией всех дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей ППКРС, специалистов среднего звена учебно-методическими материалами внеаудиторной самостоятельной работы;
- обеспечение доступа каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин, профессиональных модулей ППКРС, специалистов среднего звена;
- предоставление возможности оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.2 Самостоятельная работа обучающихся на занятиях может осуществляться индивидуально, группами или фронтально в зависимости от цели, тематики, уровня сложности, подготовленности обучающихся.

Преподаватели информируют обучающихся о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы.

4.3 При предъявлении заданий на внеаудиторную самостоятельную работу

рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, а также за счет времени, отведенного на консультации.

5. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности обучающихся, в помощи при возникающих затруднениях.

5.2. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

5.3. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

а) текущий контроль (устный ответ на вопросы, собеседование, сообщение, доклад на практических, семинарских, лабораторных занятиях, творческая работа; представление таблиц с сопоставительным анализом данных, обобщающих моделей, схем процессов и т.п.);

б) промежуточная аттестация (экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты);

в) государственная (итоговая) аттестация.

5.4. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

5.5. Результаты самостоятельной учебно-исследовательской работы обучающихся могут быть опубликованы на сайте Лицея.

5.6. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или в специально отведенное время.

5.7. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающего использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения обучающего активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

5.8. Показателями оценки результата самостоятельной работы обучающегося является:

- уровень сформированности профессиональных и общих компетенций;
- уровень развития и социализации личности.

5.9. Результаты выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы фиксируются в журнале учета выполнения самостоятельных работ, словом зачет.

Примерные нормы времени на самостоятельную (внеаудиторную) работу обучающихся.

№ п/п	Задание для самостоятельной работы	Примерная норма времени	Примечание
1.	Подготовка к практическому (лабораторному), семинарскому занятию.	0,5-1,0 час. на 1,0 час. аудиторного времени занятия	Время зависит от сложности учебного материала
2.	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта, плана.	Определяется преподавателем.	Норма времени зависит от объема и сложности учебной информации и обеспеченности обучающихся учебной литературой.
3.	Изучение учебного материала по литературным источникам и составление конспекта, развернутого плана.	См. п. 2 и дополнительно до 0,5 час. на страницу текста.	Составление свободного конспекта требует больших затрат времени.
4.	Подготовка реферата, эссе, презентация, включая изучение литературных источников и написание текста.	4,0-10 часов.	Объем реферата определяется преподавателем (оптимальный объем 5-6 страниц).
5.	Графическое представление изучаемого материала.	До 1,5 часа на схему, диаграмму и т.д.	-
6.	Подготовка к текущей контрольной работе.	1,0-2,5 час.	Зависит от характера (теоретические вопросы, практические задания).
7.	Составление информационных справок, обзоров, проспектов и т.д.	0,5-1,0 час. на 1 страницу текста.	Объем документа определяется преподавателем.
8.	Составление по изучаемому материалу задач разного типа, вопросов, контрольных тестов, кроссвордов и др.	До 1,0 час. на задание.	-
9.	Участие в разработке деловой игры.	До 3,0 час. на игру.	-
10.	Составление ситуационных заданий.	До 2,0 час. на 1 ситуацию.	После производственной практики, экскурсий и т.д.
11.	Посещение выставок, музеев, предприятий и т.д., предусмотренных рабочей программой с последующим составлением отчета (реферата).	До 2,0 час. на 1 задание (посещение).	-
12.	Подготовка письменной экзаменационной работы/проекта.	От 18-36 час. на 1 работу/проект.	-
13.	Выполнение заданий в компьютерных классах.	До 3,0 час. на задание.	Зависит от умения обучающегося работать на компьютере.
14.	Выполнение заданий по внеаудиторному чтению (иностранный язык).	1,0 час. на 10 тыс. знаков текста.	-
15.	Подготовка к участию в конкурсах, встречах, «за круглым столом», диспутам, олимпиадам и т.д.	До 3,0 час. на 1 мероприятие.	По результатам участия рекомендуется в группе.