

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА И КАДЕТСКИХ
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САЛЬСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

ПРИНЯТ
РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ЛИЦЕЯ
ПРОТОКОЛ № 8
от «09» апреля 2026 г.


И.О. ДИРЕКТОРА ГБПОУ РО «СККПЛ»
ПРИКАЗ № 71
от «09» апреля 2026 г.
Е.Н. Горобец

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом российской Федерации;
- Областным законом от 14.11.2013 года № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Приказом Министерством Просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям/специальностям среднего профессионального образования;
- Уставом и другими локальными актами ГБПОУ РО «СККПЛ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила внутреннего распорядка, а также требования к режиму занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Сальский казачий кадетский профессиональный лицей» (далее – Лицей).

1.3. Целью настоящих Правил является укрепление дисциплины обучающихся и рациональное использование учебного времени, способствующие повышению эффективности образовательного процесса.

1.4. Обучающийся должен выполнять требования основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, посещать все виды занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий самостоятельной работы, предусмотренных учебным планом и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

2. Организация учебного процесса

2.1. Образовательный процесс в Лицее организуется на основе учебного плана и регламентируется расписанием учебных занятий.

2.2. Образовательный процесс организуется в Лицее по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемых в рамках курсов: семестрам (полугодиям).

2.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и календарному учебному графику по конкретной программе подготовке квалифицированных рабочих, служащих. Продолжительность каникул 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.4. Для организации учебного процесса обучающиеся объединяются в учебные группы. Состав учебной группы формируется приказом директора Лицея до начала учебного года и не может превышать 25 человек.

При проведении практических, лабораторных и семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию возможно деление учебной группы на подгруппы.

2.5. Образовательный процесс в лицее включает теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Учебные занятия в Лицее проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, практик и др.

2.6. Учет и текущий контроль посещаемости учебных занятий обучающимися осуществляют руководители учебных групп и администрация Лицея, а также преподаватели соответствующих учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в журналах теоретического и производственного обучения.

2.7. Руководитель группы назначает на каждый день дежурного по группе в соответствии с графиком дежурств.

2.8. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы по указанию преподавателя или мастера производственного обучения.

2.9. При неявке на занятия по болезни или другой уважительной причине обучающийся обязан в этот же день поставить в известность руководителя группы.

В случае болезни обучающийся предоставляет руководителю учебной группы справку из медицинской организации установленной формы.

Отсутствие на занятиях без документального свидетельства о причине отсутствия, считается пропуском занятий без уважительной причины, в этом случае обучающийся обязан предоставить письменное объяснение руководителю группы.

3. Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся

3.1. Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся Лицея определяются федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом, иными локальными нормативными и распорядительными документами.

3.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.3. По основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью не более 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут. Для питания обучающихся предусмотрен 15-20 минутные перерывы. Режим работы

Лицея рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Лицея.

3.4. Учебные занятия в Лицее организуются в режиме пятидневной учебной недели в одну смену (при необходимости занятия могут быть организованы в две учебные смены). Учебные занятия начинаются в соответствии с расписанием занятий.

3.5. Продолжительность рабочего дня обучающихся в период прохождения ими практической подготовки составляет не более 36 часов в неделю.

3.6. В период практик на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На обучающихся, зачисленных на штатные должности, распространяется трудовое законодательство.

4. Права обучающихся Лицея

Обучающиеся Лицея имеют право на:

4.1. Получение качественного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

4.2. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее на информационных стендах и сайте Лицея;

4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, в том числе ускоренное обучение

4.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

4.5. Получение дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг;

4.6. Участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Лицея через органы управления Лицеом, участие в деятельности органов студенческого самоуправления, студенческих общественных организациях, в том числе профессиональных союзах. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

4.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.8. Свободу выражения собственных взглядов и убеждений, свободу совести, информации;

4.9. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и производственной базой Лицея;

4.10. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.11. Участие в исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеом, под руководством педагогических работников Лицея;

4.12. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицеом;

4.13. Получение стипендии и иных видов материальной помощи и поддержки (поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности) в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся;

- 4.14. Академический отпуск;
- 4.15. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности (при наличии свободных мест);
- 4.15. Перевод в другую образовательную организацию;
- 4.16. Восстановление для получения образования в Лицее;
- 4.17. Обжалование актов Лицея;
- 4.18. Получение информации от Лицея о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими профессиям/специальностям.

5. Обязанности обучающихся

Обучающиеся Лицея обязаны:

- 5.1. Соблюдать Устав Лицея, Правила внутреннего распорядка, внутренние нормативные локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Лицее;
- 5.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 5.3. Своевременно выполнять самостоятельную внеаудиторную работу;
- 5.4. Восстанавливать пропущенный материал в целях выполнения учебного плана;
- 5.5. Выполнять приказы и распоряжения администрации Лицея;
- 5.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 5.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5.8. Бережно относиться к имуществу Лицея;

5.9. Возмещать материальный ущерб, понесённый Лицеом по вине обучающегося, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.10. Иметь опрятный внешний вид, соблюдать единую форму одежды обучающихся Лицея;

5.11. Во время учебных и практических занятий:

- отключать мобильные телефоны,
- не разговаривать и не заниматься посторонними делами,
- внимательно слушать объяснения преподавателя и слушать ответы товарищей,

- выполнять все указания преподавателя, иметь на занятиях необходимые принадлежности;

- при входе педагогов, руководителей Лицея приветствовать их стоя;
- соблюдать правила техники безопасности.

5.12. Обучающимся запрещается:

- демонстрировать обряды и символы каких-либо религий и вероисповеданий, в том числе носить религиозные одежды;

- опаздывать на занятия;
- пропускать занятия без уважительной причины;
- находиться в верхней одежде и головных уборах в помещениях Лицея;
- громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий;
- курить, употреблять спиртные напитки и наркотики на территории Лицея;

- употреблять нецензурные выражения;
- осуществлять действия, причиняющие ущерб здоровью, чести и достоинству обучающихся и работников Лицея.

6. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

6.1. Нарушение учебной дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимися возложенных на них

обязанностей, влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из Лицея.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрацией Лицея учитываются: тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Лицей должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.5, а также времени, необходимого на учет мнения педагогического совета, законных представителей несовершеннолетних.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Лицея, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не

дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицея.

6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающимся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.10. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Лицея, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.12. Обучающийся может быть отчислен из Лицея:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по медицинским показаниям;
- в связи с окончанием обучения в Лицее;
- за нарушение учебной дисциплины;
- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана учебного плана по профессии/специальности в установленные сроки по неуважительной причине (академическая задолженность, неуспеваемость) или получением неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- в случае в силу вступления обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- за грубое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Лицея, правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами Лицея;

- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда неизвестно отсутствующим или умершим;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

7. Поощрение обучающихся

7.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность в учебной группе, победы в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и за другие достижения к обучающимся могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой, дипломом;
- направление благодарственных писем родителям обучающихся за подписью директора Лицея;
- назначение повышенной стипендии на основании Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ГБПОУ РО «СККПЛ»

7.2. Поощрения объявляются приказом директора Лицея.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

Листов

И.о. Директора ГБОУ РО «СККПЛ»

Е.Н. Горобец

« 2 » 2026 г.

